**ПЛАН ОТЧЁТА ПО САМОБРАЗОВАНИЮ**

учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_ - 20\_\_ уч.г.

1. Литература, изученная по данной проблеме:
2. Основные направления в работе:

а) составление памяток, конспектов уроков, сборников текстов, задач, заданий, тестов и др.

б) выступления на методических объединениях по темам:

в) диагностика результатов применения новых методов и приёмов работы:

3. Анализ успешной реализации целей и задач, поставленных при выборе темы самообразования

4. Использование новых образовательных технологий, методов, приёмов как результат работы по самообразованию:

а) какие методы, формы использовали?

б) какой результат достигнут?

5. В каком направлении будут продолжать работу по самообразованию:

а) составление каталога литературы

б) обобщение диагностического материала

в) выступление на МО, педсовете и т.д.

г) обобщение опыта другое

***План-график самообразовательной деятельности утверждается администрацией учреждения образования;***

* соответствие современным требованиям образовательного процесса;
* учёт собственного уровня образования педагога по избранной тематике;
* организация самообразования на основании потребностей и затруднений педагога;
* изучение научно-методической литературы, её анализ;
* использование методов оценки результатов самообразования;
* последовательное планирование работы по самообразованию;
* реальный срок действия;
* анализ деятельности 1-2 раза в учебном году;
* презентация достигнутых результатов по итогам самообразовательной деятельности;
* распространение положительного опыта;
* оформление начинается с титульного листа, где указывается: учреждение образования, утверждение администрацией учреждения образования или методическим советом учреждения образования, тема по самообразованию педагога, период её изучения, Ф.И.О. педагога.

*Пример.*

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПОЛНОСТЬЮ ПО УСТАВУ

Тема по самообразованию

Срок изучения

ФИО педагога,

учитель какого предмета

или

должность

год

ЭФФЕКТИВНОСТЬ САМООБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

-повышение профессионального уровня, качества образовательного процесса, разрешение проблемных вопросов, положительная динамика …, результативность участия в мероприятиях … и т.д. Всё это можно наблюдать через организацию мониторинговых исследований.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ:

* выступления на педагогическом или методическом совете, профессиональных объединениях, конференциях, семинарах и т.д.;
* обобщение опыта;
* публикации;
* открытый просмотр мероприятий;
* издание дидактических материалов;
* выставка по теме самообразования;
* Мастер-класс;
* Школа передового опыта;
* Педагогическая мастерская;
* Фестиваль педагогических идей;
* Методический бюллетень;
* Монография;
* методические рекомендации педагогам, учащимся, родителям;
* буклет;
* отчёт;
* Творческая мастерская

и другие формы представления материала по итогам самообразовательной деятельности педагога.

«Всё течёт, и нет ничего более постоянного, чем постоянные изменения» и учитель, чтобы соответствовать требованиям времени, тоже должен постоянно изменяться, быть в творческом поиске, в непрерывном процессе самообразования.